



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PACIFICI E DE MAGISTRIS"
LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENZE UMANE opz. Economico
Sociale
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO – IPSEOA (Alberghiero)
CORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI ITE (ex SIRIO)/ALBERGHIERO
CF 91007010597- Codice Ipa UFQY89



Sezze 27 ottobre 2025

Ai docenti neoassunti

Ai Tutor dei docenti neoassunti

All'Ufficio del Personale

Agli atti

CIRCOLARE n. 69

OGGETTO: Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Prime indicazioni operative e adempimenti iniziali. A.s. 2025-2026

Nelle more della consueta Nota annuale del MIM su Periodo di formazione e prova e attività formative dei docenti neoassunti per l'anno scolastico 2025_2026 si forniscono di seguito indicazioni operative su adempimenti iniziali, così come ridefiniti dal Decreto del Ministro dell'Istruzione del 16 agosto 2022, n. 226.

Giova ricordare che NON devono svolgere il periodo di Formazione e Prova i docenti assunti nell'a.s. 2025-2026 con contratto a tempo determinato finalizzato al ruolo su posto comune nella scuola secondaria, privi di abilitazione all'atto dell'assunzione: essi svolgeranno il periodo di prova e formazione nell'anno scolastico 2025/2026 solo in caso di acquisizione dell'abilitazione entro il mese di Dicembre 2025; il conseguimento successivo dell'abilitazione determinerà il differimento del periodo di formazione e prova e della trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato all'a.s. 2026-2027.

Il percorso formativo per i docenti neoassunti e in passaggio di ruolo si articola in diverse fasi che prevedono un impegno complessivo di n.50 ore di attività così strutturate:

INCONTRI PROPEDEUTICI E DI RESTITUZIONE FINALE Scuola Polo	6 ORE (3+3)
LABORATORI FORMATIVI/VISITE A SCUOLE INNOVATIVI	12 ORE
PEER TO PEER	12 ORE
FORMAZIONE E ATTIVITA' ON LINE – Piattaforma INDIRE*	20 ORE

* Elaborazione del Portfolio Formativo Digitale su PIATTAFORMA INDIRE:

- Curriculum Formativo: documentazione delle esperienze formative precedenti e delle competenze acquisite.
- Bilancio delle Competenze Iniziali e Finali: valutazione delle competenze all'inizio e alla fine del percorso formativo.
- Documentazione dell'Attività Metodologico-Didattica: I docenti dovranno raccogliere e presentare materiali e attività didattiche svolte durante il periodo di prova.
- Rilevazione dei Bisogni Formativi: Attraverso questionari e interviste, i docenti identificheranno le aree in cui necessitano di ulteriore supporto e formazione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PACIFICI E DE MAGISTRIS"
LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENZE UMANE opz. Economico
Sociale
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO – IPSEOA (Alberghiero)
CORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI ITE (ex SIRIO)/ALBERGHIERO
CF 91007010597- Codice Ipa UFQY89



- Piano di Sviluppo Professionale

Il dirigente scolastico e il docente in periodo di prova, come stabilito dall'art. 5 del citato DM 226/2022, **sulla base del bilancio iniziale delle competenze**, stabiliscono in un **patto per lo sviluppo professionale**, gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso la partecipazione alle diverse attività formative.

Tale adempimento seguirà quindi l'elaborazione del Bilancio Iniziale delle competenze che dovrà essere prodotto dal docente neoassunto e consegnato/inviato agli Uffici del personale.

Il Bilancio Iniziale delle competenze si compila e si genera in formato pdf dalla Piattaforma INDIRE.

Nelle more dell'attivazione della stessa piattaforma INDIRE, il Bilancio iniziale delle competenze potrà essere prodotto utilizzando il formato word disponibile sul sito IINDIRE, e inviato in formato pdf all'Ufficio del Personale Docente da mail istituzionale NOME.COGNOME@scuola.istruzione.it a LTIS00600x@istruzione.it entro il 10 Novembre 2025.

La Dirigente Scolastica fisserà gli incontri per stipulare il Patto di sviluppo Professionale che si svolgeranno entro la seconda decade di gennaio.

Seguiranno ulteriori specifiche indicazioni anche attraverso la Scuola Polo IC Montessori di Terracina – Ambito 23 - che gestirà gli incontri di avvio e di chiusura (totale n.6 ore di impegni obbligatori) dei percorsi formativi (n.12 ore).

(Prof.ssa Rossella Marra)

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.)*